

ДОГОВОР б/н об образовательных услугах

г. Саратов

«11» января 2021 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» сентября 2014 года № 1539, выданной министерством образования Саратовской области бессрочно, именуемое в дальнейшем Исполнитель (Образовательная организация), в лице ректора Жуковского Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования администрации Аткарского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления образования Копенкиной Натальи Валерьевны, действующей на основании Положения, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. Предмет настоящего Договора

1.1. Исполнитель в рамках осуществления государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) по заявке Заказчика обязуется оказать образовательные услуги по предоставлению дополнительных профессиональных программ Слушателям, указанным в Списке слушателей, направляемых на обучение (приложение), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, и проведению учебных и методических семинаров (далее - образовательные услуги).

1.2. Срок оказания образовательных услуг с «11» января 2021 года по «30» декабря 2021 года.

1.3. Образовательные услуги оказываются по адресам: г. Саратов, ул. Большая Горная, д. 1, г. Саратов, ул. Политехническая, д. 77, стр. 24, территории образовательных организаций в рамках заключенных с ними договоров о сетевой форме реализации образовательных программ.

1.4. После освоения Слушателями образовательных программ и успешного прохождения итоговой аттестации Слушателям выдается документ об образовании (удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке). Слушателям, участвующим в семинаре, выдается Сертификат.

Слушателю, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также Слушателю, освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленному из Образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения.

1.5. По окончании оказания образовательных услуг Исполнитель предоставляет Заказчику Акт сдачи-приемки оказанных образовательных услуг согласно настоящему Договору. Акт сдачи-приемки оказанных образовательных услуг является основанием для подтверждения исполнения обязательств по настоящему Договору.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Слушателей

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, составлять расписание учебных занятий (семинаров), устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Слушателя.

2.1.2. Применять к Слушателю меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами и локальными нормативными актами Исполнителя, настоящим Договором.

2.1.3. Требовать своевременного подписания Заказчиком Акта сдачи-приемки оказанных образовательных услуг в соответствии с условиями п. 1.5. настоящего Договора.

2.1.4. Комплектовать преподавательский состав необходимый для организации обучения. Привлекать к исполнению своих обязательств третьих лиц, обладающих специальными знаниями, навыками, специальным оборудованием и т.п. по видам (содержанию) образовательных услуг, предусмотренных в настоящем Договоре.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.2.2. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения обязательств, а также

своевременного устранения выявленных недостатков.

2.2.3. Требовать от Исполнителя предоставления надлежащим образом оформленной документации, подтверждающей исполнение обязательств по настоящему Договору.

2.3. Слушателям предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Слушатель также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления образовательных услуг.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Слушателей

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить в качестве Слушателя, физическое лицо, указанное в Списке слушателей, направляемых на обучение (приложение), являющемся неотъемлемой частью настоящего Договора, выполнившее установленные законодательством Российской Федерации, учредительными документами, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема.

3.1.2. Ознакомить Слушателей с уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Слушателей.

3.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом РФ от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» и Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг.

3.1.5. Оказывать образовательные услуги в соответствии с государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и календарным учебным графиком (расписанием занятий) и иными локальными нормативными актами Исполнителя.

3.1.6. Оказывать методическое обеспечение образовательной деятельности (проведение семинаров).

3.1.7. Выдать Слушателю документ об образовании (удостоверение о повышении квалификации/диплом о профессиональной переподготовке) после освоения Слушателем образовательной программы и успешного прохождения итоговой аттестации. После участия в семинаре выдать Слушателю Сертификат участника.

3.1.8. Обеспечить Слушателю предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.9. Сохранить место за Слушателем в случае пропуска занятий по уважительным причинам.

3.1.10. Обеспечить Слушателю уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.11. Обеспечить соблюдение конфиденциальности сведений, представленных в отношении персональных данных Слушателя с требованиями Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Направлять Слушателей на обучение в установленные расписанием сроки.

3.2.2. Принять и подписать Акт сдачи-приемки оказанных образовательных услуг в соответствии с п. 1.5. настоящего Договора в течение 5 рабочих дней, но не позднее 30 декабря 2021 года.

3.2.3. Возмещать ущерб, причиненный Слушателем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Слушатели обязаны соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в Образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

3.3.5. Предоставить достоверные сведения о наличии среднего профессионального и (или) высшего образования либо о получении среднего профессионального и (или) высшего образования на момент заключения настоящего Договора.

4. Финансовые условия настоящего Договора

4.1. Образовательные услуги предоставляются Исполнителем за счет средств субсидии из областного бюджета на финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

5. Основания изменения и расторжения настоящего Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации. Изменение настоящего Договора возможно по письменному соглашению Сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Изменения настоящего Договора оформляются дополнительными соглашениями к настоящему Договору.

5.2. Расторжение настоящего Договора допускается по письменному соглашению Сторон, по решению суда или в связи с односторонним отказом одной из Сторон от исполнения настоящего Договора в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6. Ответственность Сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

6.2. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору в случае наступления обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор).

7. Порядок разрешения споров, претензии Сторон

7.1. В случае возникновения споров при исполнении настоящего Договора или в связи с ним Стороны обязуются решать их путем переговоров с соблюдением претензионного порядка. Срок рассмотрения претензии - 30 (тридцать) календарных дней от даты ее получения.

7.2. В случае отказа в удовлетворении претензии или неполучения ответа на претензию споры передаются на рассмотрение в Арбитражный суд Саратовской области.

8. Срок действия, изменение и расторжение настоящего Договора

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору, но не позднее чем 31 декабря 2021 года или до его расторжения в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим Договором. Истечение срока действия настоящего Договора не освобождает Стороны от ответственности за неисполнение обязательств по настоящему Договору.

9. Заключительные положения

9.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

9.2. Взаимоотношения Сторон по оказанию образовательных услуг в части, не предусмотренной настоящим Договором, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон и имеет приложение, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора:

Список слушателей, направляемых на обучение (приложение).

10. Адреса и реквизиты Сторон

Заказчик

Управление образования администрации
Аткарского муниципального района
Юридический и почтовый адрес: 412420,
Саратовская область, г. Аткарск, ул.
Советская, д.82
Телефон: (84552) 31090
Факс: (84552) 31090
ИНН 6438004673, **КПП**643801001
Реквизиты: р/с № 03231643636040006000
Банк: Отделение Саратов
Банка России/УФК по Саратовской области
г. Саратов
БИК 016311121
к\сч. № 40102810845370000052

**Начальник управления образования
администрации Аткарского МР**

_____/Н.В.Копенкина/
М.П. *подпись* *расшифровка*

Исполнитель:

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Саратовский областной институт
развития образования» **ГАУ ДПО «СОИРО»**
Адрес: 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная,
1
Телефон: (8452) 28-23-90, 28-25-24
Факс: (8452) 28-25-19
ИНН 6450043220, **КПП** 645001001
Лицевой счет 018040012 в Министерстве
финансов Саратовской области
Реквизиты:
Банк: Отделение Саратов//УФК по
Саратовской области г. Саратов
банковский счет 40102810845370000052
казначейский счет 03224643630000006001
БИК 016311121
КБК 000000000000000000130
ОКТМО 63701000

Ректор

_____/В.П. Жуковский/
М.П.

Акт сдачи-приемки оказанных образовательных услуг

г. Саратов

«___» _____ 2021 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» сентября 2014 года № 1539, выданной министерством образования Саратовской области бессрочно, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице ректора Жуковского Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и _____, именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором об образовательных услугах от «11» января 2021 года № б/н Исполнитель в рамках осуществления государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) оказал образовательные услуги по предоставлению дополнительных профессиональных программ:

Вид образовательных услуг	Количество слушателей	Срок обучения
—		
—		
<i>— вид, наименование образовательной программы, объем часов</i>		

2. Фактически образовательные услуги выполнены к «___» _____ 2021 года.

Заключение:

При приемке результата образовательных услуг установлено, что образовательные услуги выполнены в полном объеме, качественно и в срок. Недостатки в результате оказания образовательных услуг не выявлены. Заказчик претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой Стороны.

Заказчик:

Управление образования администрации
Аткарского муниципального района
Юридический и почтовый адрес: 412420,
Саратовская область, г. Аткарск, ул.
Советская, д.82
Телефон: (84552) 31090
Факс: (84552) 31090
ИНН 6438004673, **КПП**643801001
Реквизиты: р/с № 03231643636040006000
Банк: Отделение Саратов
Банка России/УФК по Саратовской области
г. Саратов
БИК 016311121
к\сч. № 40102810845370000052

**Начальник управления образования
администрации Аткарского МР**

_____/Н.В.Копенкина/
М.П. подпись расшифровка

Исполнитель:

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Саратовский областной институт
развития образования» **ГАУ ДПО «СОИРО»**
Адрес: 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная,
1
Телефон: (8452) 28-23-90, 28-25-24
Факс: (8452) 28-25-19
ИНН 6450043220, **КПП** 645001001
Лицевой счет 018040012 в Министерстве
финансов Саратовской области
Реквизиты:
Банк: Отделение Саратов//УФК по
Саратовской области г. Саратов
банковский счет 40102810845370000052
казначейский счет 03224643630000006001
БИК 016311121
КБК 00000000000000000130
ОКТМО 63701000

Ректор

_____/В.П. Жуковский/
М.П.

Акт сдачи-приемки оказанных образовательных услуг

г. Саратов

« ____ » _____ 2021 г.

Государственное автономное учреждение дополнительного профессионального образования «Саратовский областной институт развития образования», осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от «02» сентября 2014 года № 1539, выданной министерством образования Саратовской области бессрочно, именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице ректора Жуковского Владимира Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Управление образования администрации Аткарского муниципального района, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице начальника управления образования Копенкиной Натальи Валерьевны, действующей на основании Положения, с другой стороны, совместно именуемые в дальнейшем Стороны, составили настоящий акт о нижеследующем:

1. В соответствии с Договором об образовательных услугах от «__»_____ 2021 года № _____ Исполнитель в рамках осуществления государственного задания на оказание государственных услуг (выполнение работ) оказал образовательные услуги по проведению учебных и методических семинаров:

<i>Вид образовательных услуг</i>	<i>Количество слушателей</i>	<i>Дата проведения</i>
—		
—		
<i>наименование семинара, объем часов</i>		

2. Фактически образовательные услуги выполнены к «__»_____ 2021 года.

Заключение:

При приемке результата образовательных услуг установлено, что образовательные услуги выполнены в полном объеме, качественно и в срок. Недостатки в результате оказания образовательных услуг не выявлены. Заказчик претензий не имеет.

Настоящий акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, для каждой Стороны.

Заказчик:

Управление образования администрации
Аткарского муниципального района
Юридический и почтовый адрес: 412420,
Саратовская область, г. Аткарск, ул.
Советская, д.82
Телефон: (84552) 31090
Факс: (84552) 31090
ИНН 6438004673, **КПП** 643801001
Реквизиты: р/с № 03231643636040006000
Банк: Отделение Саратов
Банка России/УФК по Саратовской области
г. Саратов
БИК 016311121
к\сч. № 40102810845370000052

Исполнитель:

государственное автономное учреждение
дополнительного профессионального
образования «Саратовский областной институт
развития образования» **ГАУ ДПО «СОИРО»**
Адрес: 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная,
1
Телефон: (8452) 28-23-90, 28-25-24
Факс: (8452) 28-25-19
ИНН 6450043220, **КПП** 645001001
Лицевой счет 018040012 в Министерстве
финансов Саратовской области
Реквизиты:
Банк: Отделение Саратов//УФК по
Саратовской области г. Саратов
банковский счет 40102810845370000052
казначейский счет 03224643630000006001
БИК 016311121
КБК 00000000000000000130
ОКТМО 63701000

Начальник управления образования
администрации Аткарского МР

Ректор

_____/Н.В.Копенкина/
М.П. *подпись* *расшифровка*

_____/В.П. Жуковский/
М.П.

СОГЛАСИЕ
слушателя на обработку персональных данных

Я, _____
(Ф.И.О. слушателя)

зарегистрированный (ая) по адресу:

паспорт серия _____ № _____, выдан _____

_____, дата выдачи _____ в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О защите персональных данных» (далее - Федеральный закон № 152-ФЗ) даю согласие на обработку своих персональных данных ГАУ ДПО «СОИРО», расположенному по адресу: 410031, г. Саратов, ул. Большая Горная, 1, а именно: совершение действий, предусмотренных пунктом 3 статьи 3 Федерального закона № 152-ФЗ со всеми данными, которые находятся в распоряжении ГАУ ДПО «СОИРО» с целью обеспечения соблюдения в отношении меня законодательства Российской Федерации.

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:
 - фамилия, имя, отчество (в т.ч. предыдущие);
 - паспортные данные или данные документа, удостоверяющего личность;
 - дата рождения, место рождения;
 - данные документов о профессиональном образовании, профессиональной переподготовке, повышении квалификации, стажировке;
 - данные документов о подтверждении специальных знаний;
 - должность, квалификационный уровень;
 - адрес места жительства (по регистрации и фактический), дата регистрации по указанному месту жительства;
 - номер телефона (стационарный домашний, мобильный);
 - данные свидетельства о постановке на учет в налоговом органе физического лица по месту жительства на территории РФ (ИНН);
 - данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа.

2. Перечень действий, на совершение которых дается согласие:

Разрешаю ГАУ ДПО «СОИРО» производить с моими персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Федерального закона №152-ФЗ, а именно: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных.

Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях).

3. Согласие на передачу персональных данных третьим лицам:

Разрешаю обмен (прием, передачу, обработку) моих персональными данными между ГАУ ДПО «СОИРО» и третьими лицами в соответствии с заключенными договорами и соглашениями, в целях соблюдения моих законных прав и интересов.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия.

Персональные данные находятся на хранении постоянно в информационной системе.

В случае отзыва согласия на обработку персональных данных ГАУ ДПО «СОИРО» вправе продолжить обработку персональных данных без согласия при наличии оснований, указанных в пунктах 2-11 части 1 статьи 6, части 2 статьи 10 и части 2 статьи 11 Федерального закона № 152-ФЗ.

Права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены.

« _____ » _____ 2021 г.

